

PRAVILA PRIVATNOSTI

1. UVOD

Pravila privatnosti na jasan, razumljiv i transparentan način objašnjavaju kako i zašto se lični podaci obrađuju, ko je odgovoran za njihovu obradu i koja prava pripadaju nosiocima podataka. Ova Pravila privatnosti primjenjuju se na sva fizička lica čiji podaci se obrađuju.

2. OSNOVNA NAČELA OBRADJE LIČNIH PODATAKA

- zakonitost, pravičnost i transparentnost u odnosu na nosioca podataka;
- ograničenje svrhe – podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama;
- smanjenje obima podataka – podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhu za koje se obrađuju;
- tačnost – podaci moraju biti tačni i prema potrebi ažurirani. Moraju se preduzeti sve razumne mjere kako bi se osiguralo da lični podaci, koji nisu tačni, imajući u vidu svrhu u koje se obrađuju, budu bez odgađanja izbrisani ili ispravljeni;
- ograničenje čuvanja – podaci moraju biti čuvani u formi koja omogućava identifikaciju nosioca podataka i to ne duže nego što je potrebno u svrhu u koje se lični podaci obrađuju.
- cjelovitost i povjerljivost – podaci moraju biti obrađivani tako da se osigurava odgovarajuća sigurnost ličnih podataka, uključujući i zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade i od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacionih mjera.
- princip pouzdanosti – kontrolor podataka/Banka odgovorna je za usklađenost obrade ličnog podatka sa navedenim principima i mora biti u mogućnosti dokazati tu usklađenost.

3. PODACI O KONTROLORU

Kontrolor ličnih podataka je Komercijalno-investiciona banka d.d. Velika Kladuša, Tone Hrovata bb, 77230 Velika Kladuša, JIB 4263172580004, MB 1-3823-00, broj telefona: +387 37 771-253, 771-654, broj faxes: +387 37 772-416, e-mail: kibbanka@bih.net.ba, web stranica: www.kib-banka.com.ba.

4. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA

Službenik za zaštitu ličnih podataka je dostupan putem e-mail adrese: zastita.Lp@kib-banka.com.ba i adrese: Tone Hrovata bb, 77230 Velika Kladuša.

5. SVRHA OBRADJE LIČNIH PODATAKA

Lične podatke obrađujemo radi:

- Pružanja bankarskih usluga i proizvoda (otvaranje i vođenje računa, odobravanje kredita, platni promet, kartično poslovanje i druge finansijske usluge);
- Ispunjavanja zakonskih i regulatornih obaveza Banke (primjena Zakona o bankama, Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti, Zakona o

- unutrašnjem platnom prometu, Zakona o deviznom poslovanju, izvještavanje prema Agenciji za bankarstvo, poreskim organima itd.);
- Sprovođenja predugovornih mjera (npr. otvaranje i vođenje računa, odobravanje kredita, depozita i sl.);
 - Zaštita legitimnih interesa Banke (npr. vođenja sudskih, upravnih i drugih postupaka, kao i radi postavljanja, ostvarivanja ili odbrane pravnih zahtjeva, sprečavanje prevara);
 - Obrada na osnovu saglasnosti klijenta (npr. za direktni marketing, radi dostavljanja obavještenja o ponudama, novostima i pogodnostima i sl.);
 - Praćenja sigurnosti i zaštite imovine, zaposlenih, klijenata, kandidata za posao i drugih lica koja borave u poslovnim prostorijama Banke (video nadzor). Banka osigurava da su lica obaviještena o video nadzoru putem jasno istaknutih obavještenja koja sadrže podatke o kontaktu putem kojeg se mogu dobiti pojedinosti o video nadzoru;
 - Komunikacije sa klijentima;
 - Zasnivanja i realizacije radnog odnosa, uključujući vođenje evidencija o zaposlenima, obračun i isplatu plata i drugih naknada, ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa, prijavu i odjavu na obavezna osiguranja, stručno usavršavanje, procjenu radnog učinka, planiranje i organizaciju rada;
 - Sprovođenja postupaka zapošljavanja i selekcije kandidata (prijem i obrada prijava, procjena ispunjenosti uslova, testiranje, intervjui, provjera referenci i drugih podataka dostavljenih u postupku zapošljavanja);
 - Ispunjavanja zakonskih obaveza u oblasti rada, poreza, socijalnog i zdravstvenog osiguranja, zaštite na radu i drugih propisa koji se primjenjuju na radno-pravne odnose;
 - Ostvarivanja prava i obaveza po osnovu ugovora zaključenih sa drugim fizičkim licima (npr. članovi organa upravljanja i nadzora, punomoćnici, zastupnici, dobavljači i dr.).

6. PRAVNI OSNOV OBRADJE LIČNIH PODATAKA

Banka obrađuje lične podatke na osnovu:

- Zakonske obaveze - Obrada ličnih podataka u Banci vrši se u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita ličnih podataka u BiH, ali i propisima koji uređuju poslovanje banaka (npr. Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti, Zakon o bankama, Zakon o unutrašnjem platnom prometu, Zakon o deviznom poslovanju i drugi). U tim slučajevima, Banka lične podatke prikuplja i obrađuje kako bi ispunila obaveze određene ovim propisima.
- Ugovornog odnosa - Banka prikuplja i obrađuje lične podatke na zahtjev nosioca podataka kako bi pristupila pregovorima o ugovornom odnosu ili u cilju ispunjenja obaveza iz ugovornog odnosa sa nosiocem podataka prilikom pružanja bankarskih usluga i proizvoda (npr. otvaranje i vođenje računa, odobravanje kredita, depozita i sl.).
- Saglasnosti nosioca podataka - za jednu ili više posebno određenih svrha u kojim slučajevima Banka koristi lične podatke samo u svrhe navedene u saglasnosti (npr. u svrhe direktnog marketinga, radi dostavljanja obavještenja o ponudama, novostima i pogodnostima itd.). U slučaju obrade ličnog podatka na osnovu saglasnosti djeteta obrada ličnog podatka je zakonita ako dijete ima najmanje 16 godina. Ako je dijete mlađe od 16 godina, takva obrada je zakonita samo ako i u mjeri u kojoj je saglasnost dao ili odobrio roditelj, usvojilac, staratelj djeteta ili drugi zastupnik djeteta. Nosilac podataka ima pravo u svakom trenutku povući saglasnost, a povlačenje ne utiče na

zakonitost obrade koja je prethodno izvršena. Obrazac Saglasnosti Prilog broj 1 ovog Pravilnika.

- Legitimnog interesa banke - Banka može obrađivati lične podatke kada je to neophodno za ostvarenje legitimnih interesa Banke, pod uslovom da ti interesi ne narušavaju prava i slobode nosioca podataka (npr. naplata potraživanja, sprečavanje prevara, sigurnost-Odluka o pravilima obrade ličnih podataka putem videonadzora u službenim prostorijama Komerčijalno-Investicione Banke d.d. Velika Kladuša). Prije primjene legitimnog interesa, Banka provodi test balansiranja kojim utvrđuje da li interesi Banke pretežu nad pravima i slobodama ispitanika.

7. KATEGORIJE LIČNIH PODATAKA KOJI SE OBRAĐUJU

U okviru poslovanja, Banka može prikupljati sljedeće kategorije ličnih podataka:

- **Identifikacione podatke:** ime, prezime, JMB (na osnovu Zakona o unutrašnjem platnom prometu, Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti, poreskih propisa), broj lične karte, datum i mjesto rođenja, državljanstvo, fotografija (iz identifikacionog dokumenta ili video nadzora);
- **Kontakt podatke:** adresa, broj telefona, e-mail;
- **Podatke o bankarskim proizvodima i transakcijama:** broj i vrsta računa, podaci o depozitima, kreditima i drugim proizvodima, podaci o platnim transakcijama, podaci o zaduženjima i otplatama, istorija poslovnog odnosa;
- **Finansijske i ekonomske podatke:** podaci o prihodima i imovini, podaci o zaposlenju i poslodavcu, kreditna sposobnost i kreditna istorija, podaci o zaduženosti, podaci o poreskom statusu i rezidentnosti (uključujući FATCA status);
- **Podatke prikupljene u svrhu sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma:** podaci o stvarnom vlasniku, podaci o političkoj izloženosti (PEP status), podaci o izvoru sredstava i imovine, podaci o procjeni rizika klijenta, podaci o sumnjivim transakcijama i praćenju poslovnog odnosa;
- **Podatke o sudskim i drugim postupcima:** podaci o sudskim, upravnim i izvršnim postupcima, podaci potrebni za ostvarivanje ili odbranu pravnih zahtjeva, podaci o mjerama nadležnih organa;
- **Podatke o ovlaštenjima i zastupanju:** podaci o funkciji i svojstvu ovlaštenog lica, podaci o punomoći i zastupanju, podaci o članstvu u organima upravljanja i nadzora;
- **Podatke o dioničarima:** podaci o vlasništvu nad dionicama, broj i vrsta dionica, podaci o ostvarivanju prava iz dionica;
- **Podatke prikupljene putem video nadzora:** video snimci lica koja ulaze ili borave u poslovnim prostorijama Banke;
- **Tehničke i elektronske podatke:** IP adresa, podaci o uređaju i pretraživaču, log zapisi o pristupu sistemima elektronskog i mobilnog bankarstva;
- **Podatke o zaposlenima i kandidatima za posao:** podaci iz biografije i dokumentacije dostavljene u postupku zapošljavanja, podaci o stručnoj spremi, kvalifikacijama i radnom

iskustvu, podaci o radnom odnosu, radnom učinku i disciplinskoj odgovornosti, podaci potrebni za obračun i isplatu plata i drugih naknada, podaci o članovima porodice radi ostvarivanja prava iz radnog odnosa, podaci o zdravstvenoj sposobnosti u obimu propisanom zakonom;

- **Posebne kategorije ličnih podataka:** Banka može obrađivati posebne kategorije ličnih podataka (koji otkrivaju podatke o zdravlju) isključivo u slučajevima i u obimu propisanom zakonom (npr. Zakon o radu) ili uz izričitu saglasnost lica, kada je to primjenjivo (čl. 11. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH), te uz primjenu pojačanih mjera zaštite;

Banka obrađuje samo one lične podatke koji su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhu obrade (načelo minimizacije podataka), te vodi evidencije aktivnosti obrade ličnih podataka u skladu sa zakonom.

8. KATEGORIJE PRIMALACA LIČNIH PODATAKA

Lični podaci mogu biti dostupni slijedećim kategorijama primaoca, u mjeri u kojoj je to potrebno za ostvarenje svrhe obrade i u skladu sa važećim propisima:

- **Nadležni javni organi i institucije** – sudovi, tužilaštva, regulatorni i nadzorni organi u finansijskom sektoru (npr. Agencija za bankarstvo) i drugi organi vlasti kada je to propisano zakonom ili na osnovu službenog zahtjeva.
- **Ugovorni obrađivači podataka** – pravna ili fizička lica koja obrađuju podatke u ime i za račun kontrolora (npr. IT i hosting provajderi, pružaoci usluga održavanja sistema).
- **Poslovni partneri** – banke, osiguravajuća društva, pružaoci platnih usluga, kurirske službe i drugi partneri kada je to potrebno za izvršenje ugovora ili pružanje usluge.
- **Pružaoци profesionalnih usluga** – advokati, revizori, konsultanti i druga lica koja su po prirodi svog posla dužna čuvati povjerljivost podataka.
- **Treća lica na osnovu saglasnosti nosioca podataka** – u slučajevima kada je data izričitu saglasnost za otkrivanje podataka određenim trećim stranama.

Lični podaci mogu biti preneseni i primaocima u drugim državama ili međunarodnim organizacijama samo ako su ispunjeni zakonski uslovi za takav prenos i ako je osiguran odgovarajući nivo zaštite podataka.

9. ROK ČUVANJA LIČNIH PODATAKA

Lični podaci koji se prikupljaju radi realizacije ugovornog odnosa između Banke i klijenta čuvaju se sve dok postoji aktivan poslovni odnos. Po prestanku ugovornog odnosa, Banka zadržava pravo da određene podatke čuva i nakon raskida, ako to nalažu zakonski propisi, interni akti i to 10 godina od prestanka poslovnog odnosa sa Bankom, legitimni interesi Banke (npr. u slučaju eventualnih sporova u kom slučaju se podaci čuvaju do okončanja spora) ili kada postoji važeća saglasnost klijenta.

10. PRAVA NOSILACA PODATAKA I NAČIN NJIHOVOG OSTVARIVANJA

Nosilac podataka, čije lične podatke Banka obrađuje, ima pravo da bude obaviješten o prikupljanju njegovih ličnih podataka podnošenjem pismenog zahtjeva Banci. Po zahtjevu nosioca podataka Banka pruža informacije o preduzetim radnjama bez nepotrebnog odgađanja i u svakom slučaju u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva. Taj se rok može, prema potrebi, produžiti za 60 dana, uzimajući u obzir složenost i broj zaprimljenih zahtjeva. Banka obavještava nosioca podataka o svakom takvom produženju u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, pri čemu navodi razloge za odgađanje. Ako Banka ne postupi po zahtjevu nosioca podataka, dužna je bez odgađanja, a najkasnije 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, obavijestiti nosioca podataka o razlozima zbog kojih nije postupio po zahtjevu i o mogućnosti podnošenja prigovora Agenciji ili tužbe nadležnom sudu.

Nosilac podataka ima slijedeća prava:

- **Pravo na pristup i kopiju podataka** – Banka osigurava nosiocu podatka provjeru da li se njegovi podaci obrađuju, uz informacije o svrsi obrade, kategoriji ličnog podatka koji se obrađuje, primaocima ili kategorijama primaoca kojima je lični podatak otkriven ili će biti otkriven, rokovima čuvanja podataka, pravo na ispravku/brisanje ličnog podatka/ograničavanje obrade, pravo na podnošenje prigovora AZLP-u ili tužbe nadležnom sudu, informaciju o dostupnom izvoru ličnog podatka ako se on ne dobija od nosioca podatka i eventualnim automatiziranim odlukama. Kopija obrađenih podataka se dostavlja nosiocu podataka na zahtjev, a dodatne kopije mogu biti naplaćene stvarnim administrativnim troškom.
- **Pravo na ispravku podataka** – Banka omogućava nosiocu podataka ispravku netačnih kao i dopunu nepotpunih podataka, uključujući davanje dodatnih objašnjenja, bez nepotrebnog odgađanja.
- **Pravo na brisanje podataka** – Banka omogućava nosiocu podatka da se izvrši brisanje njegovog ličnog podatka bez nepotrebnog odgađanja, ukoliko: lični podaci više nisu potrebni za svrhu za koju su bili prikupljeni; je povučena saglasnost, a ne postoji drugi pravni osnov; postoji prigovor na obradu i nema zakonskog osnova za dalju obradu; lični podaci su nezakonito obrađeni; postoji zakonska obaveza brisanja ličnog podatka; lični podaci su prikupljeni u vezi s ponudom usluga informacionog društva djetetu. Pravo na brisanje se ne primjenjuje ako je obrada potrebna za javni interes, zakonske obaveze, arhiviranje, istraživanja ili pravne zahtjeve.
- **Pravo na ograničenje obrade podataka** – Ograničenje obrade znači da se lični podaci privremeno ili djelimično ne koriste, ali se čuvaju u sistemu i mogu se obrađivati samo za specifične svrhe, poput provjere tačnosti podataka, pravnih zahtjeva ili zaštite prava nosioca podataka. U praksi to znači da podaci ostaju dostupni, ali se ne koriste u redovnim aktivnostima dok traje ograničenje. Banka omogućava ograničenje obrade nosiocu podataka ukoliko je ispunjen jedan od sljedećih uslova: nosilac podataka osporava tačnost ličnog podatka u roku u kojem se Banci omogućava da provjeri tačnost ličnog podatka; obrada je nezakonita, nosilac podataka ne traži brisanje nego ograničenje obrade; lični podaci više nisu potrebni Banci za potrebe obrade, ali ga nosilac podataka zahtijeva radi postavljanja, ostvarivanja ili odbrane pravnih zahtjeva; postoji

prigovor nosioca podatka i čeka se potvrda da li njegovi razlozi prevladavaju nad legitimnim razlozima Banke. Ograničeni podaci mogu se obrađivati samo uz saglasnost nosioca, izuzev čuvanja, ili za postavljanje, ostvarivanje ili odbranu pravnih zahtjeva ili radi zaštite prava drugih ili javnog interesa.

- **Pravo na povlačenje saglasnosti** – ukoliko je saglasnost pravni osnov obrade podataka. Saglasnost koju nosilac podataka daje Banci je data samo za svrhe obrade koje su navedene u saglasnosti i biće valjana do njenog opoziva od strane nosioca podataka, što nije od uticaja na zakonitost obrade podataka od strane Banke prije njenog povlačenja.
- **Pravo na prenosivost podataka** – Banka nosiocu podataka na zahtjev omogućava se preuzimanje svojih podataka u strukturiranom, mašinski čitljivom formatu i njihovo prenošenje drugom kontroloru bez ometanja, ako je obrada automatska ili se zasniva na saglasnosti ili ugovoru.
- **Pravo na prigovor** – pravo nosioca podataka na prigovor u vezi sa obradom njegovih ličnih podataka, Banci kao Kontroloru podataka i Agenciji za zaštitu ličnih podataka BiH kao nadzornom organu ili tužbe nadležnom sudu. Nosilac podataka ima pravo na podnošenje obrazloženog prigovora Banci, ukoliko smatra da nije dobio sve neophodne informacije o ostvarivanju svojih prava, ili da su njegova prava povrijeđena, u pogledu kojeg će Banka odlučiti u roku od 30 dana od dana njegovog prijema, uz mogućnost produženja roka kada je to opravdano, o čemu će klijent biti pravovremeno obaviješten. U svakom slučaju, nosilac podataka ima pravo da uloži prigovor nadležnom nadzornom organu: Agencija za zaštitu ličnih podataka Bosne i Hercegovine, Dubrovačka 6, 71000 Sarajevo, e-mail: azlpinfo@azlp.ba kao i da podnese tužbu nadležnom sudu.

Banka obavještava sve primaoce podataka kojima su lični podaci ranije dostavljeni o svakoj ispravci, brisanju ili ograničenju obrade, osim ako je to nemoguće ili zahtijeva neproporcionalan napor. Nosiocu podatka se, na zahtjev, pruža pregled tih primaoca.

11. DAVANJE LIČNIH PODATAKA JE ZAKONSKA I UGOVORNA OBAVEZA POTREBNA ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Davanje određenih ličnih podataka je zakonska i ugovorna obaveza nosioca podataka, jer su ti podaci potrebni za realizaciju poslovnog odnosa sa Bankom. Ukoliko nosilac podataka ne želi da pruži tražene podatke i/ili ne želi pristati na obradu podataka, Banka neće moći da nastavi već uspostavljeni poslovni odnos sa nosiocem podataka ili neće ući u poslovni odnos sa istim.

12. MEĐUNARODNI PRENOS LIČNIH PODATAKA

Banka može izvršiti prenos ličnih podataka u druge države ili međunarodne organizacije ukoliko je takav prenos neophodan za ostvarivanje svrhe obrade podataka, a u skladu sa važećim propisima o zaštiti ličnih podataka.

Prenos ličnih podataka može se vršiti prema subjektima koji se nalaze izvan Bosne i Hercegovine, uključujući članice bankarske grupe, međunarodne kartične organizacije, pružaoce IT i operativnih usluga, kao i druge ugovorne partnere Banke koji učestvuju u realizaciji bankarskih i finansijskih usluga.

Banka će osigurati da se međunarodni prenos ličnih podataka vrši isključivo u slučajevima kada: država primaoca osigurava adekvatan nivo zaštite ličnih podataka u skladu sa važećim propisima;

su uspostavljene odgovarajuće ugovorne ili druge pravne garancije za zaštitu ličnih podataka;

je prenos neophodan za izvršenje ugovora zaključenog sa klijentom ili za preduzimanje radnji na zahtjev klijenta prije zaključenja ugovora;

je prenos propisan zakonom ili neophodan radi zaštite važnog javnog interesa, odnosno radi ostvarivanja ili zaštite pravnih zahtjeva.

U svim slučajevima međunarodnog prenosa ličnih podataka Banka primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite kako bi osigurala povjerljivost, integritet i dostupnost ličnih podataka uključujući primjenu standardnih ugovornih klauzula ili drugih odgovarajućih zaštitnih mjera u skladu sa Zakonom.

13. POSTOJANJE AUTOMATIZOVANOG DONOŠENJA ODLUKA UKLJUČUJUĆI I IZRADU PROFILA

Banka ne koristi automatizirano donošenje odluka niti profiliranje koje bi imalo pravne ili značajne posljedice po klijente. Sve odluke koje se tiču odobravanja proizvoda, usluga ili drugih prava donose ovlaštena lica Banke uz ljudsku procjenu. Ovo osigurava da klijenti imaju transparentnost u odlučivanju i mogućnost da iznesu svoj stav ili prigovor u vezi sa svojim pravima i obavezama. Pristup ličnim podacima imaju samo ovlaštena lica, a što smo propisali internim aktom.

14. SIGURNOST LIČNIH PODATAKA

Prikupljamo i obrađujemo lične podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost u njihovoj obradi te omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka, smanjenje količine podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost. Poduzimamo sve odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite kako bi spriječili slučajno ili nezakonito uništavanje, gubitak, izmjene, neovlašteno korištenje, otkrivanje, uvid ili pristup podacima.

15. KOLAČIĆI (Cookies) i web stranica

Banka koristi isključivo tehnički neophodne kolačiće koji su potrebni za funkcionisanje web stranice i ne zahtijevaju saglasnost korisnika. Niti jedna informacija o korisnicima se ne prikuplja, ne pohranjuje niti obrađuje putem kolačića, te stoga ne dolazi do obrade ličnih podataka u ovom kontekstu.

16. ZAVRŠNE ODREDBE

Za ažuriranje/revidiranje ovih Pravila privatnosti nadležan je Službenik za zaštitu ličnih podataka, a isto se vrši po ukazanoj potrebi.

Ukoliko se izvrši izmjena i dopuna zakonskih/podzakonskih propisa na osnovu kojih su ova Pravila privatnosti sačinjena, Banka će, a do usaglašavanja predmetnog Pravila privatnosti sa nastalim izmjenama i dopunama zakonskih/podzakonskih propisa akata, postupati u skladu sa važećom regulativom.